



## Umweltkonzept

### Umweltleitbild

Die IQ PLUS AG ist sich Ihrer Verpflichtung zur Einhaltung und zum Schutz der Umwelt bewusst, daher werden alle Umweltgesetze und -bestimmungen befolgt. Darüber hinaus hat die IQ PLUS AG bereits ressourcenschonende Prozesse und Umgebungen installiert und ist bestrebt, dies auch in Zukunft weiter voran zu treiben. Bei unseren Investitionen in neue Hardware achten wir seit Jahren auf umweltschonende/energieeffiziente Komponenten. Wir verpflichten uns, unsere wirtschaftliche Leistung möglichst ressourcenschonend und umweltbewusst zu erbringen. Unsere Mitarbeiter – als entscheidende Träger unserer Unternehmenskultur - anerkennen diese Prinzipien.

### Etablierte umweltschonende Prozesse und Technologien

- Nutzung von virtuellen Servern und Desktops, Verwendung energieeffizienter Bildschirme
- Klimaneutraler Druck der Marketingunterlagen, zunehmender Einsatz von virtuellen Marketingmassnahmen
- Verwendung von Druckern, die dem ISO Standard 14001 entsprechen und „Energy Star Certified“ sind
- Verzicht auf Klimaanlage in den Büroräumlichkeiten, vollständige Abschaltung der Heizanlage in den Sommermonaten
- Vermeidung unnötiger Reisen
  - Einführung Homeoffice
  - Einstellung regional ansässiger Account Manager zur Bearbeitung von geographisch festgelegten Märkten (Basel/Bern)
  - Terminbündelung bei weiter entfernt liegenden Kunden
  - Einführung Teamkonferenz via VoIP und Skype
- Förderung der Nutzung des Öffentlichen Verkehrs durch
  - Ausgabe des Halbtax an alle Account Manager
  - Ausgabe des GA (Generabonement) an Homeoffice-Mitarbeiter
  - Spesenreglement
  - Beschränkung der Parkplätze
- Über unser zertifiziertes Qualitätsmanagementsystem (ISO 9001:2008) können Verbesserungen zum Umweltschutz initiiert werden, die nachhaltigen Verbesserungen werden gefördert.
- Alle verwendeten Ressourcen werden fachgerecht recycelt oder entsorgt
- Ständige Sensibilisierung der Mitarbeiter zum ressourcenschonenden Arbeiten (bspw. Duplexdruck, Emailsignatur inkl. *save paper - think before you print*, etc.)
- Umweltbeauftragter
- Smart Working (flexible Arbeitsplätze, flexible Arbeitszeiten)
- Besprechungszimmer Bern
- Videokonferenzen

### Geplante Aktivitäten zur Optimierung des Ressourcenverbrauchs

- Umstellung auf weitestgehend papierloses Arbeiten (Vertragswesen und Buchhaltung)
- Erhöhung der Verwendung von Ökostrom
- Gezielte Schulung der Mitarbeiter zum Thema Umweltschutz



**Mix**  
 Produktgruppe aus vorbildlicher  
 Waldwirtschaft, kontrollierten Herkünften  
 und Recyclingholz oder -fasern  
 www.fsc.org Cert no. SQS-COC-100264  
 © 1996 Forest Stewardship Council

